

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
Комунальний заклад
„КАМ'ЯНСЬКИЙ ФАХОВИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ”
Дніпропетровської обласної ради”



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

Тетяна ТИМЧЕНКО

“29” серпня 2025 р.

П Л А Н
ВНУТРІШНЬОГО КОНТРОЛЮ

на 2025 - 2026 навч. рік

Заступник директора з НР

Наталія ЛОНЧУК

п/п	Об'єкт контролю	Мета	Зміст контролю	Вид	Відповідальний	Підсумки контролю
1	2	3	4	5	6	7
1.	<u>Директорський контроль.</u> - підготовка до навчального року; -засідання педради	Готовність коледжу до початку навчального року. Аналіз плану роботи.	<u>С Е Р П Е Н Ь</u> Виконання заходів по підготовці до нового 2025-2026 навч.року. Підготовка питань	Фронтальний Тематичний	Тимченко Т.М. Лончук Н.В. Попова В.А. Місюра О.В. Лончук Н.В.	Адміністративна рада Педрада
2.	Графік освітнього процесу	Відповідність навчальним планам.	Обґрунтованість, оптимальність, узгодженість і реальність графіка освітнього процесу	Фронтальний	Лончук Н.В.	Адміністративна рада
3.	Розклад занять	Виконання навчальних планів та програм. Затвердження	Оптимальний режим освітнього процесу. Відповідність графікам освітнього процесу.	Фронтальний	Лончук Н.В. Смирнова Т.М.	Адміністративна рада
4.	Комплексний план коледжу	Система роботи. Затвердження.	Аналіз планів роботи всіх структурних підрозділів коледжу. Узгодженість і реальність планів роботи закладу і його підрозділів	Тематичний	Тимченко Т.М. Лончук Н.В.	Адміністративна рада
5.	Документація циклових комісій	Виконання вимог, якість	Плани, протоколи, актуальність питань засідань циклових комісій, конкретність рішень, їх виконання, проведення сумісних засідань циклових комісій, методичні рекомендації, посібники викладачів, робочі навчальні програми, взаємовідвідування. Реалізація проблеми. Об'єм матеріалу, що підлягає змінам, чим вони обумовлені. Планомірність і ефективність методичної роботи.	Тематичний	Лончук Н.В. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф. Голови циклових комісій	Наказ Нарада голів циклових комісій Засідання циклових комісій Педрада
6.	Робочі навчальні програми	Якість планування	Якість планування, відповідність чинним навчальним планам і програмам; раціональне планування самостійної роботи; проведення контрольних робіт, перелік знань, навичок, умінь для проведення поточного і етапного контролю (семестровим залікам та іспитам, атестації).	Попереджувальний (аналіз, перевірка)	Лончук Н.В. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф. Голови циклових комісій	Затверджено 29.08.2025 р.
7.	Документація кураторів груп	Надання допомоги кураторам груп. Рівень дієвості заходів.	Форми роботи кураторів груп. Дієвість виховної роботи. Частка здобувачів освіти, охоплених різними формами виховної роботи.	Тематичний	Соснова В.А. Лавецька О.В. Куратори груп	Семінар кураторів груп Педрада Адмін.рада

8.	Кабінети , лабораторії, документація	Матеріально – технічний стан. Виконання вимог, якість виконання заходів з ТБ	Плани роботи. Відповідність кабінетів і лабораторій вимогам навчальних планів та програм. Рівень методичного, технічного оснащення кабінетів і лабораторій. Організація роботи. Рівень забезпечення здобувачів освіти і викладачів навчальною, нормативною і довідковою літ-рою з кожного блоку дисциплін. Дотримання правил ТБ і протипожежної безпеки у навчальних приміщеннях. Виконання санітарно-гігієнічного режиму. Уніфікація документації, наявність інструкцій з ТБ, ведення журналів інструктажу з ТБ.	Тематичний	Попова В.А. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф. Зав.кабінетів і лабораторій Тулупов О.В. Тюріна А.О.	Наказ Нарада з зав. кабінетами і лабораторій Педрада Засідання циклових комісій Адмін. рада
9.	Предметні гуртки, спортивні секції	Організація роботи предметних гуртків, спортивних секцій. Позааудиторна робота здобувачів освіти	Плани роботи. Проблема та напрямки роботи. Форми і методи роботи керівників гуртків з студентами. Кількість здобувачів освіти, залучених до гуртків та спортивних секцій.	Фронтальний	Попова В.А. Клименкова С.В. Керівники предметних гуртків та спортивних секцій Тропко Л.І.	Наказ Нарада керівників предметних гуртків, спортивних секцій Засідання циклових комісій Педрада
1 0	Робота бібліотеки	Робота бібліотеки по забезпеченню освітнього процесу підручниками, навчально- методичним матеріалом	План роботи бібліотеки. Загальний книжковий фонд бібліотеки, в тому числі навчальної, художньої. Забезпеченість здобувачів освіти навчально-методичною, довідков. літ-рою, в тому числі державною мовою. Забезпеченість бібліотеки інф.- довідковою літ-рою. Робота з читачами. Робота читального залу. Наявність осн. бібліотечних документів. Інформаційна робота бібліотеки. Збереження книжкового фонду.	Фронтальний	Суха В.Л.	Адміністративна рада Засідання циклових комісій Педрада
1 1.	Робота вихователя гуртожитку, завідувача гуртожитку	Наявність нормативної документації. Забезпеченість здобувачів освіти гуртожитком	Готовність гуртожитку до заселення. Плани роботи. Форми і методи виховної роботи в гуртожитку. Виконання санітарно- гігієнічного режиму. Матеріальна база.	Фронтальний	Тимченко Т.М Соснова В.А. Місюра О.В. Артеменко І.Г. Пирог Н.С.	Адміністративна рада. Педрада
1 2	Накази	Готовність наказів	Доцільність тематики наказів. Доцільність і конкретність поставлених завдань. Якість наказів. Глибина аналізу питання, його об'єктивність	Фронтальний	Лончук Н.В.	Адміністративна рада
	<u>Директорський контроль.</u>		<u>ВЕРЕСЕНЬ</u>	Фронтальний	Місюра О.В.	

1.	Робота гуртожитку; -робота з питань соц.захисту здобувачів освіти. Соціальні програми	Аналіз роботи. Рішення питань з соц.захисту здобувачів освіти, працівників	Дотримання нормативних вимог щодо санітарно-технічного стану будівель і приміщень гуртожитку, їх оснащення. Рівень роботи щодо профілактики захворювання та лікування працівників і здобувачів освіти. Кількість здобувачів освіти і працівників з диспансерного обліку отримали путівки на лікування. Наявність соціальних програм та витрати на їх реалізацію.		Соснова В.А. Бузажи І.О. Андрєєва І.П. Артеменко І.Г.	Адміністративна рада.
2.	Навчальні заняття	Якість та система роботи зі студентами. Виконання програм. Форми та прийоми робіт. Відвідування занять у групах.	Організація занять, відповідність навч. програмам, шляхи досягнення мети, проф.рівень викладача. Аналіз контролю пропусків занять студентами. Робота з кур.груп, студентами, батьками.	Тематичний, Індивідуальний	Тимченко Т.М Лончук Н.В. Смирнова Т.М Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф. Зав.відділень Голови циклових комісій	Наказ Засідання циклових комісій Педради Адміністративна рада Семінар кур.груп
3.	Навчальні журнали	Виконання вимог, якість	Якість ведення навч.журналів, відповідність робочим навч.програмам, орфографічні вимоги	Обзорний	Смирнова Т.М.	Наказ Адм.рада Засідання циклових комісій
4.	Консультації для здобувачів освіти, додаткові заняття	Роль викладача в індивідуальній роботі	Наявність і виконання графіка, ефективність форми роботи	Обзорний	Лончук Н.В. Смирнова Т.М. Попова В.А. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф.	Засідання циклових комісій Педрада
5.	Заходи з адаптації здобувачів освіти	Якість, ефективність	Виконання плану заходів з адаптації здобувачів освіти. Методи і прийоми досягнення мети, організація. Індивідуальна робота. Робота керівників груп	Вибір-ковий	Соснова В.А. Зюкіна А.П. Курницька Т.Л.	Адм.рада Нарада голів циклових комісій Педрада
6.	Індивідуальні робочі плани викладачів	Відповідність наказам	Наявність та виконання індивідуальних робочих планів викладачів	Тематичний	Лончук Н.В. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф. Голови циклових комісій	Засідання циклових комісій педрада
7.	Журнали кураторів	Виконання вимог, якість	Якість ведення журналів кураторів груп. Форми роботи, індивідуальна робота. Актуальність питань. Форми і методи	Фронтальний	Соснова В.А. Лавецька О.В.	Семінар кураторів груп

	груп		позанавчальної виховної роботи щодо світоглядного та інтелект. розвитку здобувачів освіти, формування у них національної свідомості.			Адмін.рада
1.	<u>Директорський контроль</u> - каб.доклінічної прак., з/т лаб-ії - засідання педради;	Формування навичок, вмінь, мат-технічний стан. Організація практичного навчання Аналіз матеріалу	ЖОВТЕНЬ Відповідність кабінетів, лабораторій вимогам навч. планів, програм з кожної спеціальності. Обладнання кабінетів і лаб-ій. Ефективність використання. Виконання та якість ремонтних робіт. Роль навчальних кабінетів і лабораторій в якісній практичній підготовці здобувачів освіти. Підготовка матеріалу до педради. Конкретність рішень, реальність виконання	Тематичний Тематичний	Попова В.А. Місюра О.В. Зав.кабінетів і лабораторій Лончук Н.В.	Адмін.рада Педрада Адмін.рада
2.	Соціально-економічні дисципліни	Аналіз роботи викладачів	Робота викладачів із забезпечення якості і забезпечення позитивних кінцевих результатів	Фронтальний	Неділько О.Ф.	Педрада Метод.рада
3.	Атестаційна комісія	Організація робо-ти атестаційної комісії	Виконання Положення про атестацію педпрацівників від 09.09.2022 р. №805 (зі змінами)	Тематичний	Тимченко Т.М Лончук Н.В. Голови циклових комісій	Наказ Метод.рада Адмін.рада Засідання атест комісії.
4.	Робота викладачів, які атестуються	Перевірка плану вивчення роботи викладачів, які атестуються	Виконання вимог до встановлення кваліфікаційних категорій та педагогічних звань	Тематичний	Лончук Н.В. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф. Голови циклових комісій	Засідання циклових комісій Адмін.рада
5.	Успішність груп	Підвищення якості підготовки фахівців. Підвищення відповідальності викладачів за результати роботи	Аналіз динаміки успішності. Ефективність консультацій, додатк.занять та позааудиторної роботи з студентами. Аналіз роботи кураторів груп зі студентами. Індивідуальні заняття та завдання	Фронтальний	Лончук Н.В. Смирнова Т.М Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф. Зав.відділень Куратори груп	Адмін.рада Накази
6.	Виконання правил внутрішнього розпорядку	Аналіз виконання правил внутрішнього розпорядку	Виконання правил внутрішнього розпорядку в коледжі та у гуртожитку	Вибірковий	Соснова В.А. Зав.відділень	Адмін.рада
7.	Навчальні заняття	Вивчення рівня знань здобувачів освіти	Організація, відповідність навч.плану, шляхи досягнення мети. Форми і методи контролю знань здобувачів освіти. Застосування активних методів навчання	Тематичний Індивідуальн.	Лончук Н.В. Смирнова Т.М Заплавна Т.Ю. Голови	Наказ Засідання циклових комісій

					циклових комісій	
8.	Години спілкування	Якість, ефективність	Методи, прийоми, досягнення мети, організація	Вибірковий	Соснова В.А. Лавецька О.В.	Семінари кураторів груп
1.	<u>Директорський контроль</u> Рубіжний контроль	Експертиза якості знань, збереження контингенту	<u>ЛИСТОПАД</u> Своєчасність, об'єктивність, контроль, документація.	Тематичний	Смирнова Т.М. Зав.відділень Голови циклових комісій	Наказ Адмін.рада Засідання циклових комісій
2.	Робота викладачів, які атестуються	Система роботи з викладачами	Аналіз занять. Підготовка методичних матеріалів. Підвищення рівня кваліфікації. Проведення відкритих заходів.	Тематичний	Лончук Н.В. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф. Голови циклових комісій	Засідання циклових комісій Наради голів циклових комісій Адмін.рада
3.	Навчальні заняття	Якість та система роботи зі студентами. Ефективність роботи. Відвідування занять у групах	Аналіз документації, рівень знань, вмінь та навичок здобувачів освіти, організація самостійної роботи, матеріальне забезпечення, інф. робота. Аналіз контролю відвідування занять студентами з поважних і неповажних причин. Робота з кураторами груп, індивід. робота зі студентами, батьками.	Тематичний Індивідуальний	Лончук Н.В. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф. Голови циклових комісій	Наказ Засідання циклових комісій Педрада
4.	Робота гуртожитку	Виконання планів роботи	Аналіз проведеної роботи. Відповідність приміщень санітарно-гігієнічним та естетичним вимогам. Форми і методи виховної роботи у гуртожитку	Фронтальний	Соснова В.А. Місюра О.В. Артеменко І.Г.	Адмін.рада Педрада
5.	Графік взаємовідвідувань занять викладачами	Виконання графіку взаємовідвідувань	Раціональність виконання графіку взаємовідвідування. Аналіз роботи.	Індивідуальний	Лончук Н.В. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф. Голови циклових комісій	Засідання циклових комісій
6.	Позааудиторні заходи	Форми та методи формування особистості студента	Виконання плану позааудиторних заходів. Реалізація комплексної програми національного виховання здобувачів освіти. Актуальні проблеми розвитку системи виховання сучасного закладу освіти.	Тематичний	Соснова В.А. Лавецька О.В. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф. Голови циклових комісій	Наради голів циклових комісій Семінар кураторів груп Педрада

7.	Робота ради студ. співуправління	Активізація роботи органів співуправління	Аналіз роботи ради студентського співуправління. Тематика засідань	Фронтальний	Голова ради	Семінар кураторів груп Рада співупр-ня
8.	Робота педколективу	Стан підготовки	Аналіз роботи педколективу з підготовки до акредитації освітньо-професійних програм	Фронтальний	Лончук Н.В. Попова В.А. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф.	Адмін.рада
1.	<u>Директорський контроль</u> -робота бухгалтерії; - виконання заходів з підготовки до зимових умов; -засідання педради	Аналіз роботи Стан готовності коледжу до зимового періоду Аналіз матеріалу	<u>ГРУДЕНЬ</u> Аналіз основних документів, що регламентують фінансово-господарську діяльність. Готовність навч.корпусу, гуртожитку. Готовність комунікацій. Готовність покрівель даху. Підготовка матеріалу до педради. Конкретність рішень. Участь викладачів.	Тематичний Вибірковий Тематичний	Морозова О.О. Місюра О.В. Місюра О.В. Лончук Н.В.	Адмін.рада Адмін.рада Адмін.рада
2.	Виконання навч.планів та програм	Аналіз виконання. Впровадження в освітній процес	Виконання чинних планів і програм.	Тематичний	Лончук Н.В. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф.	Засідання циклових комісій Педрада
3.	Банк метод.мат-лу з дисциплін для проведення іспитів	Виконання вимог, якість	Методичний комплекс до семестрових іспитів. Графік семестрових іспитів.	Підсумковий	Лончук Н.В.	Метод рада Засідання голів циклових комісій
4.	Робота викладачів, які атестуються	Аналіз роботи	Система роботи викладачів, які атестуються. Виконання вимог до встановлення кваліфікаційних категорій.	Тематичний	Лончук Н.В. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф. Голови циклових комісій	Засідання циклових комісій Адмін.рада
5.	Предметні гуртки, спортивні секції	Виконання плану	Аналіз роботи предметних гуртків і спортивних секцій за I півріччя навч.року. Позааудиторна робота здобувачів освіти.	Фрон-тальний	Попова В.А. Клименкова С.В. Тропко Л.І. Керівники предм.гуртків, спортивних секцій	Засідання циклових комісій Педрада
6.	Робота гуртожитку	Виконання планів роботи	Аналіз проведеної роботи. Форми і методи виховної роботи у гуртожитку.	Фрон-тальний	Соснова В.А. Пирог Н.С.	Адмін.рада Педрада

7.	Виховні години спілкування	Вивчення стану виховної роботи в групах. Надання допомоги куратор.	Аналіз проведення виховних годин, тематики за I півріччя навч.року. Хід реалізації комплексної програми нац.виховання здобувачів освіти. Індивідуальна робота.	Вибірковий Індивідуальн.	Соснова В.А. Лавецька О.В.	Семінар кураторів груп Педрада
8	Зуботехнічні дисципліни	Якість роботи викладачів	Особливості викладання зуботехнічних дисциплін та якість знань здобувачів освіти.	Фронтальний	Заплавна Т.Ю. Ляшенко Н.Ю. Чернова С.В.	Педрада наказ
9.	Іспити	Контроль якості підготовки фахівців	Контроль проведення іспитів Експертиза якості знань здобувачів освіти. Підготовка навчально-матеріальної бази, документації.	Вибірковий	Тимченко Т.М. Лончук Н.В.	Педрада Наказ
1.	<u>Директорський контроль</u> - наслідки успішності за I півріччя;	Виконання державних вимог до рівня підготовки фахівця	<u>СІЧЕНЬ</u> Аналіз успішності за I півріччя навч.року. Динаміка. Виконання навч.планів. Роль педколективу у комплексній роботі підготовки фахівця – аналіз роботи.	Тематичний	Лончук Н.В. Смирнова Т.М. Завідувачі відділень Голови циклових комісій	Засідання циклових комісій Адмінрада Наказ
2.	Успішність груп	Експертиза якості знань	Виконання навч. планів, програм. Успішність навчання як наслідки роботи груп, кер. груп (порівняльний аналіз якісної та абсолютної успішності за спеціальностями, групами порівняльно з рубіжним контролем). Проблеми в роботі зав. відділень, голів циклових комісій, керівників груп, викладачів в забезпеченні здобувачів освіти певним рівнем знань	Тематичний	Лончук Н.В. Смирнова Т.М. Завідувачі відділень	Адмінрада
3.	Робота циклових комісій	Аналіз роботи за I півріччя	Звіт про виконання плану. Проведення відкритих заходів Підготовка навчально-методичної документації. Успішність з дисциплін. Виконання графіка взаємовідвідування занять викладачами, їх аналіз, записи. Аналіз підсумків директорських контрольних робіт. Робота кабінетів і лабораторій, предметних гуртків. Досвід роботи.	Фронтальний	Лончук Н.В. Попова В.А. Заплавна Т.Ю. Завідувачі відділень	Педрада Адмінрада
4.	Документація циклових комісій	Наявність оформлення.	Плани роботи, документація циклових комісій на II півріччя навч.року	Тематичний	Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф. Голови циклових комісій	Нарада голів циклових комісій Педрада
5.	Робота завідувача навчально-методичного кабінету	Робота зі студентами, які мають академ. заборгованість	Вивчення шляхів роботи зі студентами, керівниками груп, батьками. Форми і методи роботи Виконання графіків індивідуальних занять. Робота Ради співуправ.	Індивідуальн.	Соснова В.А. Лавецька О.В.	Адмін.рада

6.	Навчальні журнали	Виконання вимог, якість	Якість ведення навчальних журналів, відповідність робочим навчальним програмам	Обзорний	Смирнова Т.М.	Адмін.рада
7.	Журнали кураторів груп	Виконання вимог, якість	Звіт про виконання плану за I півріччя навч.року. Проведення відкритих заходів. Підготовка методичних розробок. Якість ведення журналів кур.груп	Фронтальний	Соснова В.А. Лавецька О.В.	Семінар кур.груп Педрада
8.	Кабінети та лабораторії	Стан роботи кабінетів і лабораторій. Організація навчання	Аналіз роботи завідувачів кабінетів і лабораторій за I півріччя навчального року. Виконання графіків консультацій та індивідуальних занять. Робота тренажерного кабінету. Аналіз документації. Робота лаборантів.	Тематичний	Лончук Н.В. Попова В.А.	Засідання циклових комісій Адмін.рада Педрада
9.	Виконання навчальних планів та програм	Аналіз виконання впровадження в освітній процес	Виконання чинних планів і програм	Тематичний	Лончук Н.В. Смирнова Т.М. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф.	Засідання циклових комісій Педрада
10	Робота педколективу	Стан підготовки	Аналіз роботи педколективу з підготовки до акредитації освітньо-професійних програм	Фронтальний	Лончук Н.В. Попова В.А. Соснова В.А. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф.	Адмін.рада
11	Методичне забезпечення структурних ланок	Наявність та якість метод забезпечення	Якість оформлення матеріалів відповідно до вимог, наявність їх згідно з переліком, наявність контролю за освітнім процесом	Попереджув. Персональний	Тимченко Т.М Лончук Н.В. Керівники структурних підрозділів	Аналіз на адмін.раді
12	Методичне забезпечення виховної роботи	Наявність документації відповідно переліку, її якість	Якість планування кураторами груп виховної роботи зі студентами: відповідність вимогам нормативних документів, охоплення всіх напрямів національного виховання; вираховування виховних особливостей здобувачів освіти, їх інтересів, нахилів	Попереджув. (аналіз, перевірки)	Соснова В.А. Лавецька О.В.	Аналіз на метод. об'єднанні кураторів груп
1.	<u>Директорський контроль</u> - засідання педради	Аналіз роботи	<u>ЛЮТИЙ</u> Наслідки роботи за I півріччя навч.року. Робота педколективу. Робота циклових комісій в рішенні проблем навчання, єдності навчання та виховання. Фахова підготовка по спеціальностям	Тематичний	Лончук Н.В. Соснова В.А. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф.	Адмінрада
2.	Навчальні заняття	Якість та система роботи зі студентами	Матеріали НМК занять, НМК самостійної позааудиторної роботи. Вивчення рівня знань здобувачів освіти. Організація самостійної роботи здобувачів освіти.	Тематичний Індивідуальний	Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф.	Наказ Адмінрада Педрада

			Зв'язок з бібліотекою, читальним залом. Форми і методи роботи.		Голови циклових комісій	
3.	Робота кураторів груп: -виховні год. спілкування -документація	Якість та система робота зі студентами	Виконання плану роботи. Форми роботи кур.груп. Зв'язок з викладачами циклових комісій, громадськими організаціями, батьками. Індивідуальна робота. Аналіз документації. Усунення недоліків. Розробка виховних поза аудиторних заходів на II півріччя навч.рок.	Вибірковий	Соснова В.А. Лавецька О.В.	Амін.рада Семінар кураторів груп
4.	Журнали кураторів груп	Виконання вимог, якість	Аналіз документації. Усунення недоліків. Розробка виховних позааудиторних заходів на II півріччя поточного року.	Вибірковий	Соснова В.А. Лавецька О.В.	Семінар кураторів груп
5.	Робота вихователя гуртожитку, завідувача гуртож.	Аналіз роботи	Організація виховної роботи у гуртожитку, організація умов для самопідготовки здобувачів освіти до занять, наявність та оснащення кімнат для занять, відпочинку.	Фронтальний	Соснова В.А. Пирог Н.С.	Адмін.рада
6.	Робота лаборантів	Аналіз роботи	Роль лаборантів в організації роботи кабінетів і лабораторій. Виконання функціональних обов'язків	Індивідуальний	Лончук Н.В. Попова В.А.	Адмін.рада Педрада
7.	Робота викладачів, які атестуються	Дотримання вимог при підготовці до атестації	Аналіз роботи. Підготовка методичних матеріалів. Проведення відкритих занять, виховних заходів. Досвід роботи. Участь у науково-дослідній роботі, конкурсах, конференціях. Робота по формуванню світогляду здобувачів освіти. Самостійна робота викладачів щодо удосконалення своєї кваліфікації. Аналіз занять.	Тематичний Індивідуальний	Лончук Н.В. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф.	Адмін.рада Засідання циклових комісій
8.	Робота предметних гуртків	Аналіз та обробка матеріалів	Виконання плану роботи. Ефективність роботи. Підготовка до участі в науково-практичній студентській конференції	Фронтальний	Попова В.А. Клименкова С.В.	Адмін.рада Педрада
9.	Науково-методичний комплекс забезпечення дисципліни	Наявність документації, передбаченої переліком	Зміст документації та оформлення; відповідність лекцій, практичних занять, семінарів методичним рекомендаціям; раціональність планування самостійної роботи, використання гуманітарного потенціалу навчальної дисципліни	Попереджув. Підсумковий	Лончук Н.В. Заплавна Т.Ю. Голови циклових комісій	Наказ
1.	<u>Директорський контроль</u> -система роботи бібліотеки	Організація системи роботи	БЕРЕЗЕНЬ План та графік роботи. Комплектування бібліотеки. Інф.забезпечення осв. процесу. Аналіз забезпеченості навч. і довідковою літературою. Періодичність списання літ-ри, наявність актів про списання. Наявність періодичних видань. Участь бібліотеки у виховній роботі коледжу. Робота читального залу, його забезпеченість навчально-методичним матеріалом, літ-рою. Ефективність роботи. Участь зав.бібліотекою у засіданнях педрад.	Тематичний Індивідуальн.	Лончук Н.В. Суха В.Л.	Адмін.рада

	- засідання педради		Аналіз матеріалу		Лончук Н.В.	Педрада
2.	Навчальні заняття	Вивчення рівня знань здобувачів освіти. Успішність, відвідування занять здобувачів освіти	Форми і методи роботи викладача, цікаві знахідки. Роль викладача як фахівця в організації навчання, контролю, формуванні особистості здобувачів освіти як майбутніх спеціалістів. Порівняльний аналіз якісної та абсолютної успішності по групах, спеціальностям. Аналіз пропущених годин, правопорушення	Тематичний Індиві- дуальний	Лончук Н.В. Смирнова Т.М. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф.	Засідання циклових комісій
3.	Робота викладачів, які атестуються	Виконання плану вивчення роботи викладачів, які атестуються	Виконання вимог до встановлення кваліфікаційних категорій та пед. звань. Аналіз проведеної роботи. Стан і рівень метод. роботи викладачів.	Індивідуальн.	Лончук Н.В. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф.	Засідання циклових комісій Адмін.рада, засідання атестац. комісії
4.	Навчальні журнали	Виконання вимог. Якість ведення	Якість ведення навч. журналів, відповідність робочим навч. програмам, вимогам. Вимоги дозаповнення журналів.	Вибірковий	Смирнова Т.М.	Наказ Засідання циклових комісій Адмін.рада
5.	Графік взаємовідвідувань занять викладачами	Виконання графіка взаємовідвідувань	Наслідки роботи. Аналіз взаємовідвідування, записи. Ефективність	Тематичний	Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф. Голови циклових комісій	Адмін.рада
1.	<u>Директорський контроль</u> - рубіжна атестація; - засідання педради; - науково-практичні студентські конференції	Експертиза якості знань, збереження контингенту Аналіз матеріалу Підготовка до участі	<u>КВІТЕНЬ</u> Своєчасність, об'єктивність, виконання положення, контроль, документація. Підготовка матеріалу до педради. Конкретність рішень, реальність виконання. Аналіз матеріалів науково-дослідницької, пошукової, гурткової роботи по підсумкам студ.конференцій коледжу.	Тематичний Тематичний Тематичний	Лончук Н.В. Смирнова Т.М. Неділько О.Ф. Зав.відділень Лончук Н.В. Клименкова С.В. Голови циклових комісій	Наказ Адмін.рада Засідання циклових комісій Адмін.рада Адмін.рада Педрада
2.	Атестаційна комісія	Організація роботи атестаційної комісії	Атестація викладачів відповідно вимогам щодо встановлення кваліфікаційних категорій та педагогічних звань згідно з Положенням про атестацію педагогічних працівників.	Індивідуальн.	Тимченко Т.М Лончук Н.В. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф.	Наказ Засідання атест.комісії

					Голови циклових комісій	
3.	Робота завідувача навчальною частиною	Робота з не-атестованими студентами	Виконання графіків індивідуальних занять. Робота з кураторами груп, батьками, студентами. Робота Ради співуправління.	Індивідуальн.	Соснова В.А. Смирнова Т.М Зюкіна А.П. Куцевол О.П.	Семінар кураторів груп Адмін.рада
4.	Переддипломна практика. Документація	Система організації практики здобувачів освіти	Організація переддипломної практики здобувачів освіти. Документація.	Тематичний	Лончук Н.В. Попова В.А.	Наказ Адмін.рада
5.	Банк методичних матеріалів з дисциплін для проведення іспитів	Виконання вимог, якість	Методичний комплекс.	Підсумковий	Лончук Н.В.	Засідання циклових комісій Нарада голів циклових комісій
6.	Навчальні заняття	Якість та система роботи зі студентами	Організація, відповідність робочим навч.програмам, вимогам, шляхи досягнення мети, професійний рівень викладача. Застосування новітніх технологій навчання.	Тематичний Індивідуальн.	Лончук Н.В. Смирнова Т.М. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф.	Засідання циклових комісій
7.	Виховні години спілкування	Якість та система роботи зі студентами	Аналіз проведення виховних годин спілкування, тематика. Динаміка і характер правових порушень. Індивідуальна робота.	Вибірковий	Соснова В.А. Лавецька О.В.	Семінар кер.груп
8.	Кабінети та лабораторії	Атестація кабінетів і лабораторій	Організація роботи кабінетів і лабораторій. Матеріальне забезпечення. Паспорти кабінетів. Контроль рівня знань. Самостійна робота. Позааудиторна робота.	Тематичний	Попова В.А.	Педрада
9.	Робота метод. керівників практики	Система та ефективність роботи	Виконання програми практики. Індивідуальна робота. Консультації. Надання метод. допомоги.	Індивідуальн.	Лончук Н.В. Попова В.А.	Адмін.рада Педрада
10.	Методичне забезпечення виховної роботи	Наявність документації відповідно переліку, її якість	Якість планування кураторами груп виховної роботи зі студентами: відповідність вимогам нормативних документів, охоплення всіх напрямів національного виховання; вираховування виховних особливостей здобувачів освіти, їх інтересів, нахилів	Попереджувальний (аналіз, перевірки)	Соснова В.А. Лавецька О.В.	Аналіз на метод. об'єднанні кураторів груп
1.	<u>Директорський контроль</u> - приймальна комісія;	Забезпечення ефективної роботи приймальної комісії. Організація	<u>ТРАВЕНЬ</u> Наявність документів, що регламентують прийом здобувачів освіти. Наявність правил прийому та їх відповідність умовам прийому. Підготовка екзамен. матеріалів, їх відповідність	Індивідуальн.	Секретар приймальної комісії	Адмін.рада Педрада

		якісного рівня професійної роботи.	програми. Ефективність роботи підготовчих курсів. Підготовка приміщень для роботи приймальної комісії.			
2.	Виконання навч. планів та програм	Аналіз виконання. Впровадження в освітній процес	Виконання чинних планів і програм.	Тематичний	Лончук Н.В. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф.	Педрада
3.	Навчальні заняття	Якість та система роботи з студентами. Ефективність роботи	Аналіз документації. Рівень знань, вмінь та навичок здобувачів освіти, організація самостійної роботи, матеріальне забезпечення. Інформаційна робота.	Тематичний Індивідуальн.	Лончук Н.В. Попова В.А. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф.	Наказ Засідання циклових комісій
4.	Години спілкування	Система виховної роботи в групі	Аналіз проведення виховної роботи. Форми роботи кур.груп. Реалізація плану роботи	Вибірковий	Лончук Н.В.	Сем.кур.груп
5.	Робота гуртожитку	Виконання планів роботи	Аналіз проведеної роботи. Форми і методи виховної роботи у гуртожитку	Фронтальний	Соснова В.А. Пирог Н.С.	Адмінрада
6.	Робота зав.каб. та лаб.	Стан роботи	Організація роботи кабінетів і лабораторій. Позааудиторна робота. Виконання графіків консультацій та інд.занять. Аналіз документації. Робота лаборантів.	Фронтальний	Лончук Н.В. Попова В.А.	Засідання циклових комісій
7.	Індивідуальні робочі плани викладачів	Відповідність вимогам	Наявність та виконання індивідуальних робочих планів викладачів. Аналіз їх роботи. Виконання організаційної та методичної роботи.	Індивідуальн.	Лончук Н.В. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф. Голови циклових комісій	Нарада голів циклових комісій
8.	Переддипломна практика	Аналіз проходження практики	Роль методичних керівників у період переддипломної практики медсестер, фельдшерів, акушерок та зубних техніків	персональний	Лончук Н.В. Попова В.А.	Наказ Педрада
9.	Навчально-методичний комплекс забезпечення дисципліни	Наявність документації, передбаченої переліком	Зміст документації та оформлення; відповідність лекцій, практичних занять, семінарів методичним рекомендаціям; раціональність планування самостійної роботи, використання гуманітарного потенціалу навчальної дисципліни	Поперед- жувальний Підсумковий	Лончук Н.В. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф. Голови циклових комісій	Наказ

1.	<u>Директорський контроль</u> - наслідки державних та перевірних іспитів - засідання педради; - річний звіт	Відповідність вимогам. Аналіз матеріалу Підготовка розділів річного звіту	<u>ЧЕРВЕНЬ-ЛИПЕНЬ</u> Аналіз іспитів. Екзаменаційна документація. Характеристика відповідей здобувачів освіти. Відповідність екзаменаційних оцінок і оцінок поточного обліку знань, причини невідповідності. Підсумки переддипломної практики та держ.іспитів. Аналіз заходів по забезпеченню якості підготовки випускників. Педнавантаження викладачів на 2025-2026 навч.рік. Аналіз річного звіту.	Тематичний Тематичний Фронтальний	Лончук Н.В. Лончук Н.В. Попова В.А. Смирнова Т.М Соснова В.А. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф.	Адмінрада Педрада Адмінрада Педрада Адмінрада
2.	Виробнича практика	Аналіз практики здобувачів освіти	Виконання програми практики. Робота з методичними керівниками практики. Документація.	Фронтальний	Лончук Н.В. Попова В.А.	Адмінрада
3.	Переддипломна практика	Аналіз практики здобувачів освіти	Виконання навч.плану, програми практики. Робота методичних керівників практики. Документація. Оцінка рівня практичної підготовки здобувачів освіти.	Індивідуальн.	Лончук Н.В. Попова В.А.	Педрада
4.	Документація випускних груп	Готовність документації	Дотримання вимог ведення ділової документації. Своєчасність підготовки.	Індивідуальн.	Волковая В.О.	Адмінрада
5.	Наказ	Готовність наказу	Переведення здобувачів освіти на наступний навчальний рік.	Тематичний	Смирнова Т.М	Адмінрада
6.	Плани роботи	Наявність Виконання	Виконання планів роботи всіх структурних підрозділів коледжу. Планування на наступний навчальний рік.	Фронтальний	Лончук Н.В. Заплавна Т.Ю. Неділько О.Ф. Соснова В.А.	Адмінрада Нарада голів циклових комісій
7.	Робота завідувача навчально-методичного кабінету	Робота зі студентами, які мають академ. заборгованість	Вивчення шляхів роботи зі студентами, керівниками груп, батьками. Форми і методи роботи. Виконання графіків індивідуальних занять. Робота Ради співуправління.	Індивідуальн.	Лончук Н.В. Смирнова Т.М Соснова В.А. Зав.відділень	Адмінрада
8.	Навчальні журнали	Виконання вимог. Якість ведення.	Якість ведення навчальних журналів, відповідність робочим навчальним програмам, вимогам.	Фронтальний	Смирнова Т.М.	Адмінрада
9.	Педнавантаження	Виконання педнавантаження	Виконання річного педнавантаження викладачів.	Фронтальний	Лончук Н.В. Смирнова Т.М.	Наказ Адмінрада

