

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
Комунальний заклад вищої освіти
«КАМ'ЯНСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ»
Дніпропетровської обласної ради»

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом директора
Кам'янського медичного
коледжу
від 27.06.2019 р. № 157а - 0

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВІДДІЛ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ
СТУДЕНТІВ
КАМ'ЯНСЬКОГО МЕДИЧНОГО КОЛЕДЖУ

Розглянуто і схвалено на засіданні
педагогічної ради Кам'янського
медичного коледжу
Протокол № 13 від 27.06.2019 р.

м. Кам'янське

1. Загальні положення

- 1.1. Це положення регламентує діяльність відділу науково-дослідної роботи студентів Кам'янського медичного коледжу (далі – Коледж).
- 1.2. Відділ науково-дослідної роботи студентів (далі – ВНДРС, Відділ) є структурним підрозділом Коледжу, який забезпечує організацію і проведення наукових досліджень студентів в галузі медицини, сприяє формуванню наукового світогляду, оволодінню методологією і методами наукового дослідження.
- 1.3. У своїй діяльності ВНДРС керується Законами України "Про освіту", "Про вищу освіту", "Про наукову і науково-технічну діяльність", Статутом Коледжу, цим Положенням.

2. Мета діяльності Відділу

- 2.1. Організовувати науково-дослідну роботу здобувачів освіти Коледжу з метою використання отриманих знань у практичній діяльності майбутніх фахівців.
- 2.2. Координувати діяльність науково-дослідних і предметних гуртків (далі – Гуртки).
- 2.3. Допомогати здобувачам освіти опанувати методологію проведення науково-дослідної роботи, оволодіти методами досліджень, анкетування та аналізу показників для досягнення високого рівня професіоналізму.

3. Завдання Відділу

- 3.1. Підтримувати талановиту студентську молодь.
- 3.2. Залучати до науково-дослідної роботи викладачів та здобувачів освіти.
- 3.3. Організовувати та контролювати науково-дослідну діяльність викладачів і здобувачів освіти Коледжу.
- 3.4. Координувати планування науково-дослідної роботи Гуртків Коледжу.
- 3.5. Аналізувати стан науково-дослідної роботи в Гуртках Коледжу.
- 3.6. Підготувати здобувачів освіти Коледжу до участі у регіональних, обласних, Всеукраїнських олімпіадах, конференціях, конкурсах наукових робіт; складання звіту про наукову діяльність у Коледжі.
- 3.7. Організовувати та проводити Дні науки у Коледжі.
- 3.8. Створити базу даних науково-дослідних робіт здобувачів освіти Коледжу.

- 3.9. Координувати роботу наукових керівників для підготовки здобувачів освіти доповідати результати досліджень на науково-практичних студентських конференціях до Днів науки.
- 3.10. Розробляти методичні матеріали для допомоги Гурткам Коледжу в організації науково-дослідної роботи.
- 3.11. Рецензувати результати науково-дослідних робіт для подальшої публікації в наукових виданнях.
- 3.12. Проводити моніторинг ефективності наукової діяльності Гуртків Коледжу.
- 3.13. Організовувати та проводити засідання, наради Відділу з питань, які належать до компетентностей ВНДРС.
- 3.14. Організовувати конкурси студентських наукових робіт.
- 3.15. Співпрацювати з науковими відділами інших закладів вищої освіти.

4. Керівництво Відділу

- 4.1. ВНДРС очолює керівник, якого призначає на посаду і звільняє з посади директор Коледжу.
- 4.2. Кандидатуру заступника керівника ВНДРС, кількість та склад членів Відділу визначає директор Коледжу.
- 4.3. Повноваження керівника ВНДРС:
 - розподіляє обов'язки між членами Відділу та керівниками Гуртків Коледжу;
 - організовує та контролює роботу ВНДРС;
 - бере участь у нарадах, семінарах, конференціях що відбуваються у Коледжі;
 - організовує співпрацю з іншими закладами вищої освіти.

5. Структура Відділу

- 5.1. До складу членів ВНДРС входять керівники Гуртків Коледжу, голови циклових комісій, науково-педагогічні та педагогічні працівники, здобувачі освіти, які беруть участь у науково-дослідній роботі.
- 5.2. ВНДРС використовує приміщення, бібліотечний фонд, обладнання Коледжу.