

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
Комунальний заклад вищої освіти
«КАМ'ЯНСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ»
Дніпропетровської обласної ради»

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом директора
Кам'янського медичного
коледжу
від 25.02.2019 р. № 50-о

П О Л О Ж Е Н Н Я
ПРО РОБОЧУ ПРОГРАМУ НАВЧАЛЬНОЇ
ДИСЦИПЛІНИ
ПЕРШОГО (БАКАЛАВРСЬКОГО) РІВНЯ
ВИЩОЇ ОСВІТИ

Розглянуто і схвалено на засіданні
педагогічної ради Кам'янського
медичного коледжу
Протокол №7 від 15.02.2019р.

м. Кам'янське

I. Загальний розділ

1.1. Положення про робочу програму навчальної дисципліни першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», листа Міністерства освіти і науки України № 1/9-434 від 09.07.2018 року «Щодо рекомендацій з навчально-методичного забезпечення» (додаток 2 «Рекомендації до структури та змісту робочої програми навчальної дисципліни»), «Положення про організацію освітнього процесу», «Положення про порядок оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти у Кам'янському медичному коледжі».

1.2. Робоча програма навчальної дисципліни є нормативним документом Кам'янського медичного коледжу (далі – Коледжу), що розробляється викладачами циклових комісій для кожної навчальної дисципліни на основі галузевого стандарту вищої освіти відповідно до навчального плану.

1.3. Метою цього Положення є унормування змісту, обсягів, послідовності та організаційних форм вивчення дисципліни здобувачами вищої освіти, а також форм і засобів поточного і підсумкового контролю знань.

1.4. Робоча програма навчальної дисципліни повинна забезпечувати: відповідність змісту галузевих стандартів вищої освіти через безпосередній зв'язок змісту дисципліни з цілями вищої освіти (уміннями та здатностями фахівця, які визначені освітньою програмою); відповідність ліцензійним та акредитаційним умовам та вимогам; відповідність «Стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти»; можливість використання дисциплінарних компетентностей як інформаційної бази для формування засобів діагностики; однозначність критеріїв оцінювання навчальних досягнень.

1.4. Робоча програма навчальної дисципліни за своїм змістом є документом, що визначає обсяги знань, які повинен опанувати здобувач вищої освіти відповідно до вимог освітньо-професійної програми майбутнього фахівця, алгоритм вивчення навчального матеріалу дисципліни, критерії оцінювання рівня навчальних досягнень.

1.5. Робоча програма навчальної дисципліни як нормативний документ, що закладає ідеологію змісту освіти та організації освітнього процесу, визначає навчально-методичні засади діяльності циклових комісій; на її основі розробляються усі навчально-методичні матеріали для якісного його забезпечення, у тому числі й для самостійної роботи здобувачів вищої освіти.

1.6. Порядок внесення змін до робочої навчальної програми. Перегляд та оцінювання змісту робочих навчальних програм здійснюється викладачами до початку нового навчального року. На засіданнях циклових комісій робочі програми навчальних дисциплін розглядаються, обговорюються та ухвалюються головами циклових комісій, що фіксується у протоколах.

Щорічно заступник директора з навчальної роботи затверджує оновлені робочі програми навчальних дисциплін. Ініціатором оновлення можуть бути викладачі, які проводять заняття за даною програмою, гарант освітньо-професійної програми.

1.7. Якщо протягом навчального року виникає необхідність внесення змін, робоча програма навчальної дисципліни обов'язково переглядається і перезатверджується на засіданні циклової комісії.

Поточні зміни до робочої програми навчальної дисципліни, що стосуються уточнень системи контролю та оцінювання знань, планів практичних (лабораторних) та семінарських занять, переліку джерел інформації, можуть вноситися щорічно до початку нового навчального року і затверджуватися на засіданні циклової комісії.

II. Структура та зміст робочої навчальної програми

2.1. Складові робочої програми навчальної дисципліни (Додаток 1)

Робоча навчальна програма розробляється за такою структурою:

- Загальна інформація.
- Опис навчальної дисципліни.
- Мета та завдання вивчення дисципліни.
- Передумови для вивчення дисципліни.
- Очікувані результати навчання з дисципліни:
 - загальні компетентності
 - фахові компетентності
 - програмні результати навчання.
- Критерії оцінювання результатів навчання.
- Засоби діагностики результатів навчання.
- Тематичний план теоретичних занять (лекцій).
- Тематичний план практичних занять.
- Тематичний план семінарських занять.
- Тематичний план лабораторних занять.
- Тематичний план самостійної позааудиторної роботи здобувачів вищої освіти.
- Теми для самостійного вивчення здобувачами вищої освіти.
- Зміст програми.
- Орієнтовна тематика індивідуальних та/або групових завдань.
- Форми поточного та підсумкового контролю.
- Забезпечення дисципліни (навчально - методичне та матеріально - технічне забезпечення освітнього процесу).
- Перелік практичних навичок.
- Перелік питань для проведення підсумкового контролю.

- Джерела інформації (друковані: основна література, додаткова література, наукові (фахові) статті; електронні джерела інформації, відкриті державні реєстри).
- Доповнення та зміни, які внесені в програму.

2.2. Зміст розділів робочої програми навчальної дисципліни

2.2.1. Загальна інформація.

Зазначається назва закладу освіти, галузь знань, шифр та назва спеціальності, освітньо-професійна програма, рівень вищої освіти, ступінь вищої освіти, мова навчання, вид підсумкового контролю (диференційований залік або екзамен), форма навчання, розробники робочої програми навчальної дисципліни.

2.2.2. Опис дисципліни.

Зазначається статус дисципліни (обов'язкова чи вибіркова), обсяг дисципліни в кредитах ECTS, розподіл у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять.

2.2.3. Мета та завдання навчальної дисципліни.

У цьому розділі необхідно визначити мету та завдання навчальної дисципліни.

2.2.4. Передумови для вивчення дисципліни.

Зазначаються дисципліни, які передують вивченню та дисципліни, з якими вона інтегрується.

2.2.5. Очікувані результати навчання з дисципліни.

Зазначаються компетентності, яких здобувач вищої освіти набуде в результаті навчання:

- загальні компетентності;
- спеціальні (фахові, предметні) компетентності.
- програмні результати навчання (ПРН).

2.2.6. Критерії оцінювання результатів навчання.

Оцінювання активності і знань здобувачів вищої освіти здійснюється під час поточного та підсумкового контролю, відповідно до «Положення про порядок оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти у Кам'янському медичному коледжі».

Оцінювання навчальної діяльності здобувачів вищої освіти на практичних заняттях здійснюється за чотирибальною (національною) шкалою: «5»- (відмінно), «4»- (добре), «3»- (задовільно), «2»- (незадовільно).

2.2.7. Засоби діагностики результатів навчання:

- єдиний державний кваліфікаційний іспит, який складається з:
 - 1) інтегрований тестовий іспит Крок Б. Сестринська справа;
 - 2) практично-орієнтований іспит з клінічного медсестринства (у внутрішній медицині, у хірургії та педіатрії);
- іспит;
- диференційований залік;

- опитування;
- стандартизовані тести;
- наскрізні та командні проекти;
- аналітичні звіти, реферати, есе;
- демонстрація практичних навичок;
- клінічні (ситуаційні) задачі;
- розрахункові та розрахунково-графічні роботи;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- презентації здобувачів вищої освіти та виступи на наукових заходах;
- завдання на лабораторному обладнанні, тренажерах, реальних об'єктах тощо.

2.2.8. Програма навчальної дисципліни.

Структурована та представлена тематичним планом, у якому подається розподіл навчального часу за формами навчання та видами занять відповідно до робочого навчального плану.

2.2.9. Тематичний план теоретичних занять (лекцій).

У розділі «Тематичний план теоретичних занять (лекцій)» необхідно подати тематичний план теоретичних занять із зазначенням теми, кількості годин та джерел інформації (у формі таблиці).

2.2.10. Тематичний план практичних (лабораторних) або семінарських занять.

У розділі «Тематичний план практичних (лабораторних) або семінарських занять» надається тематичний план практичних (лабораторних) або семінарських занять у формі таблиці із зазначенням теми, кількості годин, джерел інформації та форм контролю до кожного заняття.

2.2.11. Тематичний план самостійної позааудиторної роботи здобувачів освіти.

У цьому розділі зазначаються теми, кількість годин, джерела інформації (у формі таблиці).

2.2.12. Теми для самостійного вивчення здобувачами вищої освіти.

Зазначається: тема (розділ) програми, питання для самостійного вивчення, кількість годин, контроль (ПЗ №...), № НМК.

2.2.13. Зміст програми.

Надається зміст програми із зазначенням тематики лекцій, практичних (лабораторних) або семінарських занять, самостійної позааудиторної роботи та практичних навичок, які формуються під час практичних занять.

2.2.14. Орієнтовна тематика індивідуальних та/або групових завдань.

Необхідно вказати перелік тем проектів, пошукових, розрахункових робіт, рефератів, відео, презентацій тощо.

2.2.15. Форми контролю.

Цей розділ містить форми оцінювання знань здобувачів вищої освіти відповідно до «Положення про порядок оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти у Кам'янському медичному коледжі».

Система перевірки навчальних досягнень та рівня сформованості практичних навичок здобувачів вищої освіти з навчальних дисциплін та практик передбачає такі види контролю: поточний, оцінку результатів самостійної роботи, семестровий контроль, підсумковий контроль. Викладач розробляє чіткі критерії оцінювання всіх видів навчальної діяльності здобувачів вищої освіти, доводить їх до відома на початку викладання дисципліни.

У робочих програмах навчальних дисциплін відображаються форми проведення поточного та підсумкового контролю, видів освітньої роботи (практичні (лабораторні), семінарські та індивідуальні заняття, самостійна робота здобувачів вищої освіти, індивідуальне навчально-дослідне завдання, тестування, контрольні роботи).

Поточний контроль здійснюється у формі усного та письмового опитування, контрольних робіт, домашніх робіт, рефератів, есе, пошукових робіт, графічних та розрахункових робіт, наданні матеріалів виконаного проекту, тестового контролю, розв'язання ситуаційних задач та ситуативних завдань, демонстрації практичних навичок тощо.

Рубіжний контроль (календарний) - це форма контролю, яка використовується один раз на навчальний семестр в кожній групі на кожному курсі з метою підведення підсумків за певний календарний період.

Рубіжний контроль виставляється на 1 листопада та 1 квітня кожного навчального року.

Підсумковий контроль - це комплексне оцінювання рівня сформованості дисциплінарних компетентностей. Підсумковий контроль проводиться з метою комплексного оцінювання рівня сформованості результатів навчання з дисципліни за семестр, навчальний рік.

Підсумковий контроль включає семестровий контроль та атестацію здобувача вищої освіти.

Коледж може використовувати інші форми підсумкового контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять з певної дисципліни та їх результати враховувати при виставленні підсумкової оцінки. До підсумкового контролю допускаються здобувачі вищої освіти, які не мають академічної заборгованості. Здобувач вищої освіти, який мав пропуски занять з поважних або без поважних причин зобов'язаний відпрацювати академічну заборгованість у визначений термін.

Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється екзаменаційною комісією після завершення навчання з метою встановлення відповідності результатів навчання здобувачів вищої освіти вимогам освітньої програми та стандарту вищої освіти. Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до Закону «Про вищу освіту» та «Положення про екзаменаційну комісію та атестацію здобувачів освіти у Кам'янському медичному коледжі» і відбувається у два етапи:

- на першому етапі здобувачі вищої освіти складають інтегрований тестовий іспит Крок Б - оцінюється вміння використовувати знання та розуміння основних

положень найважливіших професійно-орієнтованих дисциплін. Відповідно до чинної нормативної бази цей іспит є обов'язковою складовою атестації за програмою бакалавра;

- на другому етапі здобувачі вищої освіти демонструють свої практичні навички і застосування теоретичних знань на практиці під час практично-орієнтованого іспиту з дисциплін, які входять до нього. Виставляється одна оцінка як середнє арифметичне усіх балів, що зафіксовані в протоколах засідання екзаменаційної комісії з атестації здобувачів вищої освіти.

Результати складання екзаменів визначаються оцінками «5»- (відмінно), «4»- (добре), «3»- (задовільно) і «2»- (незадовільно).

2.2.16. Забезпечення навчальної дисципліни.

Надається перелік:

- інструментів, обладнання, наочності, технічних засобів навчання;
- мультимедійних презентацій, ілюстративних матеріалів (за наявності)

тощо;

- навчально - методичного забезпечення дисципліни;
- матеріально – технічного забезпечення.

2.2.17. Перелік практичних навичок.

Надається перелік практичних навичок, яких повинен набути здобувач вищої освіти в процесі вивчення дисципліни.

2.2. 18. Перелік питань для підсумкового контролю.

2.2. 19. Джерела інформації.

Зазначаються: (друковані: основна література, додаткова література, наукові (фахові) статті; електронні джерела інформації, відкриті державні реєстри).

2.2. 20. Доповнення та зміни, які внесені до програми.

Вказується зміст змін та доповнень до робочої програми навчальної дисципліни, загальна кількість годин на опрацювання теми.

Комунальний заклад вищої освіти
«КАМ'ЯНСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ»
Дніпропетровської обласної ради»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора
з навчальної роботи

_____._____.20____ В.Л. Сотник
_____._____.20____ В.Л. Сотник
_____._____.20____ В.Л. Сотник
_____._____.20____ В.Л. Сотник

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

_____ (шифр і назва навчальної дисципліни)

Галузь знань _____ (шифр і назва напрямку підготовки)

Спеціальність _____ (назва спеціальності)

Освітньо-професійна програма _____ (назва опп)

Рівень вищої освіти _____

Ступінь вищої освіти _____

Мова навчання _____

Іспит _____ (семестр)

Диференційований залік _____ (семестр)

Робоча програма навчальної дисципліни

_____ (назва навчальної дисципліни)

Галузь знань _____

Спеціальність _____

Освітньо-професійна програма _____

Рівень вищої освіти _____

Ступінь вищої освіти _____

Форма навчання _____

Розробники:

_____ (вказати авторів, їхні посади, наукові ступені та вчені звання)

Розглянуто і схвалено на засіданні циклової комісії

Протокол № _____ від _____ . _____ . 20 _____

голова циклової комісії _____

(підпис)

(ПБ)

Протокол № _____ від _____ . _____ . 20 _____

голова циклової комісії _____

(підпис)

(ПБ)

Протокол № _____ від _____ . _____ . 20 _____

голова циклової комісії _____

(підпис)

(ПБ)

Протокол № _____ від _____ . _____ . 20 _____

голова циклової комісії _____

(підпис)

(ПБ)

Опис навчальної дисципліни

Статус дисципліни: обов'язкова / вибіркова

Обсяг дисципліни в кредитах ЄКТС: – ____

Розподіл годин з дисципліни

Курс	Семестр	Загальна кількість годин	З них:				
			Теоретичні заняття	Практичні (лабораторні) заняття	Семінарські заняття	Контрольні роботи	СПРС
Разом							

Робочу програму навчальної дисципліни складено відповідно до Стандарту вищої освіти за спеціальністю 223 Медсестринство для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05.12.2018 року № 1344, у відповідності до листа Міністерства освіти і науки України № 1/9 - 434 від 09.07.2018 року «Щодо рекомендацій з навчально-методичного забезпечення» (додаток 2 «Рекомендації до структури та змісту робочої програми навчальної дисципліни»), «Положення про організацію освітнього процесу у Кам'янському медичному коледжі», «Положення про порядок оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти у Кам'янському медичному коледжі» та навчального плану, затвердженого в 2020 році.

Мета та завдання вивчення дисципліни

Передумови для вивчення дисципліни

Очікувані результати навчання з дисципліни

Компетентності, яких здобувач вищої освіти набуде в результаті навчання:

Загальні компетентності

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності

Програмні результати навчання (ПРН)

Критерії оцінювання результатів навчання

Оцінювання активності і знань здобувачів вищої освіти відбувається під час практичних занять, поточного письмового та усного контролю, виконання підсумкових завдань.

Усі види навчальної діяльності здобувачів вищої освіти оцінюються за чотирибальною (національною) шкалою.

Критерії оцінювання знань і вмінь

При оцінюванні досягнень здобувачів вищої освіти враховується:

- застосування системного підходу: вміння бачити місце питання, що розглядається, як в структурі теми, так і в структурі курсу в цілому;
- правильність та повнота розкриття питання, вміння чітко, логічно, систематизовано викласти матеріал;
- рівень осмислення навчального матеріалу, повнота розкриття змісту понять, характеру закономірних зв'язків та залежностей між явищами, які вони відображають, точність застосування наукових термінів;
- рівень виявлення аналітичних вмінь, вмінь обґрунтувати основні положення викладеного матеріалу, демонструючи навички наукового узагальнення проблеми та вміння зробити достатньо мотивовані висновки;
- вільне володіння матеріалом як вміння зробити його повний або концентрований виклад, так і вміння використовувати матеріал у новій навчальній ситуації, знання основних концепцій проблеми, яка розглядається, вміння мотивовано викласти власну точку зору;
- вміння бачити прикладний аспект (практичне застосування) знань, що висвітлюються;
- використання додаткової літератури;
- культура мовлення.

Оцінка «5» (відмінно) ставиться, якщо у відповіді:

- зазначено і простежується розуміння місця питання, що розглядається, як в структурі теми, так і в структурі курсу в цілому;
- правильно і повно розкрито зміст матеріалу в обсязі програми, відповідь має чіткий, логічний та послідовний характер;
- повністю розкрито зміст понять, точно використано наукові терміни;
- відповідь насичена глибокими та розгорнутими судженнями;
- зроблено аргументовані висновки;
- здобувач вищої освіти демонструє творче застосування знань при переформатуванні запитання.

Оцінка «4» (добре) ставиться, якщо у відповіді:

- зазначено і простежується розуміння місця питання, що розглядається, як в структурі теми, так і в структурі курсу в цілому;
- майже повно розкрито основний зміст матеріалу, відповідь структурована, проте наявні окремі помилки у послідовності викладу;
- надано правильне визначення понять і чітко використано наукові терміни;
- недостатньо виваженою та аргументованою є доказова база, недостатньо мотивовані висновки;

- здобувач вищої освіти вільно оперує знаннями, може застосовувати їх у новій навчальній ситуації;
- у відповіді трапляються окремі мовленнєві помилки.
Оцінка «3» (задовільно) ставиться, якщо у відповіді:
 - зміст навчального матеріалу викладено неповно, фрагментарно, відповідь має недостатньо стійкий (здобувач вищої освіти відповідав непевнено) та послідовний характер;
 - допущено певні помилки й неточності у використанні наукової термінології та визначенні понять;
 - відповідь має формальний та переважно репродуктивний характер, висновки не аргументовані та не охоплюють всього змісту викладеного матеріалу;
 - у новій навчальній ситуації здобувач вищої освіти використовує лише окремі знання вивченого матеріалу;
 - у відповіді наявні фактичні та мовленнєві помилки.
- **Оцінка «2» (незадовільно)** ставиться, якщо у відповіді:
 - здобувач вищої освіти неспроможний відтворити зміст навчального матеріалу у певній послідовності, у відповіді окремі фрагменти знань перемежуються з розрізненими фактами та загальними фразами;
 - допущено грубі помилки при визначенні понять та використанні термінології;
 - викладений матеріал не узагальнено, висновки не сформульовано;
 - наявні грубі фактичні та мовленнєві помилки.

Оцінювання результатів практичної діяльності здобувачів вищої освіти

Оцінка «5» (відмінно) ставиться, якщо здобувач вищої освіти правильно та у повному обсязі виконує практичні завдання різного ступеню складності.

Оцінка «4» (добре) ставиться, якщо здобувач вищої освіти правильно виконує практичні завдання різного ступеню складності, але може допустити неточності, які не впливають на кінцевий результат та стан пацієнта.

Оцінка «3» (задовільно) ставиться, якщо здобувачем вищої освіти порушена послідовність виконання алгоритму практичних навичок, однак кінцевої мети досягнуто: допущені помилки не завдають шкоди здоров'я пацієнта.

Оцінка «2» (незадовільно) ставиться, якщо здобувачем вищої освіти порушена послідовність виконання алгоритму практичних навичок і кінцевого результату не досягнуто: допущені помилки завдають шкоди здоров'ю пацієнта.

Оцінювання тестових завдань

Оцінка «5» (відмінно) - 100 - 90 % правильних відповідей

Оцінка «4» (добре) - 89 - 75 % правильних відповідей

Оцінка «3» (задовільно) - 74 - 60 % правильних відповідей

Оцінка «2» (незадовільно) - 59 % і менше правильних відповідей

Оцінювання презентацій

Оцінка «5» (відмінно) - тему розкрито повно, використані матеріали демонструють розуміння теми, матеріал викладений в логічній послідовності, з

використанням міждисциплінарних зв'язків, грамотно, раціонально використані можливості комп'ютерної анімації, презентація не перевантажена слайдами (12-18 слайдів), кожен слайд має заголовок, слайди прості та доступні, інформація подана кількома лаконічними реченнями у вигляді нумерованих або маркованих списків, раціонально використані графіки, малюнки, діаграми тощо. Здобувач вищої освіти чітко, впевнено та грамотно доповідає і викладає матеріал, відповідає на запитання, готовий до дискусії.

Оцінка «4» (добре) - тему розкрито частково, має місце порушення логічної послідовності, неповне використання міждисциплінарних зв'язків, допущені незначні граматичні помилки, недостатньо використані можливості комп'ютерної анімації, презентація перевантажена слайдами (або недостатньо слайдів для розкриття теми), на одному слайді багато дрібної інформації або суцільний текст, надвелика кількість фотографій чи інших зображень.

Оцінка «3» (задовільно) - наявні суттєві недоліки у виконанні презентації, тема розкрита частково, порушена логічна послідовність викладеного матеріалу, здобувач вищої освіти не завжди з розумінням підбирає матеріал, допущені помилки як в презентації, так і в доповіді. Не використані можливості комп'ютерної анімації, відсутній аналіз представлених матеріалів.

Оцінка «2» (незадовільно) - тема не розкрита, в роботі відсутні графіки, малюнки. Не використані можливості комп'ютерної анімації, відсутній аналіз представлених матеріалів. Здобувач вищої освіти не володіє матеріалом, не може відповісти на запитання.

Оцінювання розв'язування ситуаційної задачі

Оцінка «5» (відмінно) - правильно встановлений медсестринський діагноз, визначені проблеми пацієнта, складений план обстеження пацієнта, надана оцінка стану пацієнта, інтерпретовані лабораторні дослідження, визначена правильна тактика медичної сестри, складений план догляду. Здобувач вищої освіти вирішує як типові, так і нетипові клінічні задачі.

Оцінка «4» (добре) - правильно встановлений медсестринський діагноз, визначені проблеми пацієнта, складений план обстеження пацієнта, надана оцінка стану пацієнта, частково інтерпретовані лабораторні дослідження, визначена правильна тактика медичної сестри, складений план догляду. Допущені незначні помилки, які не впливають на стан пацієнта.

Оцінка «3» (задовільно) - правильно встановлений медсестринський діагноз, визначені проблеми пацієнта, план обстеження пацієнта складений неповно, надана оцінка стану пацієнта, тактика медичної сестри визначена з помилками, лабораторні дослідження інтерпретовані частково, допущені помилки в складанні плану догляду. Здобувач вищої освіти вирішує тільки типові ситуаційні задачі.

Оцінка «2» (незадовільно) - здобувач вищої освіти не вирішив ситуаційну задачу, на поставлені питання не відповідає або допускає грубі помилки.

Оцінювання рефератів:

Оцінка виставляється з урахуванням двох параметрів: 1) обсяг виконаного матеріалу; 2) якість написання роботи.

Оцінка «5» (відмінно) ставиться за роботу, яка має обсяг до 12 друкованих (рукописних) сторінок; проблема та актуальність, яка в ньому розглядається, викладена повно, послідовно, логічно; зроблено всі аналітичні розрахунки; список використаної наукової літератури нараховує 5-6 джерел, відповідає сучасним правилам оформлення бібліографії.

Оцінка «4» (добре) ставиться за роботу, яка має обсяг 8 сторінок; тема викладена досить повно, але є певні недоліки у логіці викладу та не всі розрахунки; бібліографічний список нараховує 4-5 джерел, відповідає сучасним правилам, але містить певні помилки.

Оцінка «3» (задовільно) ставиться, коли обсяг роботи є недостатнім для викладення обраної проблеми, і тому проблема розглядається поверхово; у бібліографічному списку менше чотирьох наукових джерел і є помилки.

Оцінка «2» (незадовільно) ставиться, якщо тема нерозкрита, у бібліографічному списку менше 2 наукових джерел, і він подається не за сучасними правилами.

Оцінювання мовного та змістового оформлення есе

Критерії оцінювання змісту есе	Бали	Критерії оцінювання мовного оформлення есе		Бали
		Грамотність		
Вимоги до оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти		орфографічні, пунктуаційні, помилки	лексичні, граматичні, стилістичні	
Побудованому здобувачем вищої освіти тексту бракує зв'язності й цілісності, урізноманітнення потребує лексичне та граматичне оформлення роботи; теза не відповідає запропонованій темі; не наведено жодного аргументу або наведені аргументи не є доречними; прикладу немає або він не є доречним.	2	11 і більше	9-10 і більше	2
За обсягом висловлення здобувач вищої освіти сягає норми, його тема розкривається, виклад загалом зв'язний; наводить один доречний аргумент; наводить непереконливий приклад; висновок лише частково відповідає тезі або не пов'язаний з аргументами та прикладами; робота характеризується недоліками за п'ятьма показниками: помітний її репродуктивний характер, відсутня самостійність суджень, їх аргументованість, добір слів не завжди вдалий, неточно добирає слова й синтаксичні конструкції.	3	5-6	7-8	3
Здобувач вищої освіти самостійно будує послідовний, повний, логічно викладений текст; формулює тезу, що відповідає запропонованій темі; загалом розкриває тему, висловлює основну думку; наводить один доречний аргумент; вдало добирає лексичні засоби; наводить один доречний приклад; висновок відповідає запропонованій темі; у роботі виявлені недоліки за двома показниками: тезу чітко не сформульовано, відсутність виразної особистісної позиції, належної її аргументації тощо.	4	1+1 (негруба)	4	4

Здобувач вищої освіти самостійно створює яскраве, оригінальне за думкою та оформленням висловлення відповідно до мовленнєвої ситуації; повно, вичерпно висвітлює тему; вправно формулює тезу; аналізує різні погляди на той самий предмет, наводить два доречні аргументи, використовує набуту з різних джерел інформацію для розв'язання певних життєвих проблем; приклади переконливі, конкретизовані; цілісний, послідовний і несуперечливий розвиток думки (логічність і послідовність викладу); висновок відповідає запропонованій темі й органічно впливає зі сформульованої тези, аргументів і прикладів; робота відзначається багатством слововживання та художньою цінністю.	5		1	5
---	---	--	---	---

Оцінювання розрахункових та розрахунково-графічних робіт:

Оцінка «5» (відмінно) - здобувач вищої освіти засвоїв теоретичний матеріал з дисципліни, основні правила виконання задач за для виконання практичних (графічних) робіт та самостійних завдань, а також вміє користуватися довідковою літературою, технічною документацією. Володіє програмами Excel, Microsoft Word та Power Point. Виконує всі графічні роботи відповідно до умов завдань, правильно виконує завдання, надає відповіді на тести контролю знань.

Оцінка «4» (добре) - здобувач вищої освіти засвоїв основні поняття та положення навчальної дисципліни, володіє програмним матеріалом, знає зміст навчальної програми, вільно використовує набуті теоретичні знання при виконанні графічних робіт, але допускає певні неточності і похибки при виконанні рисунків графіків або рисунків. Володіє програмами Excel, Microsoft Word та Power Point. Виконує завдання для самостійного опрацювання. Правильно надає відповіді на тести контролю знань.

Оцінка «3» (задовільно) - здобувач вищої освіти засвоїв основні поняття та положення навчальної дисципліни, але невпевнено орієнтується в роботі головних програм офісу, непереконливо відповідає, додаткові питання викликають невпевненість, або відсутність знань. Програмою AutoCAD володіє невпевнено. Графічні роботи виконуються з помилками. Самостійну роботу виконує не повністю, на тести контролю знань не в повній мірі надає відповіді.

Оцінка «2» (незадовільно) - здобувач вищої освіти не опанував навчальний матеріал з дисципліни, не знає правила простих формул креслень, відсутнє наукове мислення. Не виконанні графічні роботи в повному обсязі, не володіє програмами Excel, Microsoft Word та Power Point. Не виконав завдання самостійної роботи, не повністю дані відповіді на тести контролю знань.

Оцінювання самостійної роботи

Оцінка «5» (відмінно) - здобувач вищої освіти надав повну, обґрунтовану відповідь на питання, використав всі рекомендовані джерела інформації, чітко відповідає на поставлені питання, дотримана етика посилань.

Оцінка «4» (добре) - здобувач вищої освіти надав достатню відповідь на питання, використав матеріали основних джерел інформації, надає відповіді на

поставлені питання, допускає незначні помилки в обґрунтуванні, дотримана етика посилань.

Оцінка «3» (задовільно) - здобувач вищої освіти орієнтується в поняттях, частково розкрив питання, використані тільки матеріали підручника, відповідає на поставлені питання невпевнено, допускає фактичні помилки, дотримана етика посилань дотримана частково.

Оцінка «2» (незадовільно) - здобувач вищої освіти не виконав роботу, на поставлені питання не відповідає або допускає грубі помилки.

Засоби діагностики результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання можуть бути:

- єдиний державний кваліфікаційний іспит, який складається з:
 - 1) інтегрований тестовий іспит Крок Б. Сестринська справа;
 - 2) практично-орієнтований іспит з клінічного медсестринства (у внутрішній медицині, у хірургії та педіатрії);
- іспит;
- диференційований залік;
- контрольна робота;
- опитування індивідуальне, групове або фронтальне;
- усне або письмове опитування;
- стандартизовані тести;
- наскрізні та командні проекти;
- аналітичні звіти, реферати, есе;
- демонстрація практичних навичок;
- клінічні (ситуаційні) задачі;
- розрахункові та розрахунково-графічні роботи;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- презентації здобувачів вищої освіти та виступи на наукових заходах;
- завдання на лабораторному обладнанні, тренажерах, реальних об'єктах тощо.

Програма навчальної дисципліни

Тематичний план

№ з/п	Тема	Загальна кількість годин	З них:		
			теоретичні заняття	практичні заняття	самостійна робота
1.					
2.					
3.					
	Разом				

Тематичний план теоретичних занять (лекцій)

№ з/п	Тема	Кількість годин	Джерела інформації
1.			
2.			
3.			
	Разом		

Тематичний план практичних (лабораторних) занять

№ з/п	Тема	Кількість годин	Джерела інформації	Форми контролю
1.				
2.				
3.				
	Разом			

Тематичний план семінарських занять

№ з/п	Тема	Кількість годин	Джерела інформації	Форми контролю
1.				
2.				
3.				
	Разом			

Тематичний план самостійної позааудиторної роботи здобувачів вищої освіти

№ з/п	Тема	Кількість годин	Джерела інформації
1.			
2.			
3.			
	Разом		

Теми для самостійного вивчення здобувачами вищої освіти

№ з/п	Розділ Тема	Питання самостійного вивчення	Кількість годин	Контроль	№ НМК
1.					
2.					
3.					

Зміст програми

Тема

Лекція

*Практична робота
(практичні навички)*

Самостійна робота

Орієнтовна тематика індивідуальних та/або групових завдань

Форми контролю

Поточний контроль здійснюється у формі усного та письмового опитування, контрольних робіт, домашніх робіт, рефератів, есе, пошукових робіт, графічних та розрахункових робіт, наданні матеріалів виконаного проекту, тестового контролю, розв'язання ситуаційних задач та ситуативних завдань, демонстрації практичних навичок тощо.

Форми поточного контролю:

Усний контроль: індивідуальне опитування; фронтальне опитування; самостійна робота; аналіз ділових ситуацій (текстового матеріалу, відеофільму, лабораторних показників); індивідуальна або групова презентація; розв'язання ситуаційних завдань, задач, вправ; оцінювання стану пацієнта; оцінка лабораторних і діагностичних показників; контроль практичних навичок; обговорення та аналіз самостійних робіт, інформаційних повідомлень, доповідей, презентацій тощо.

Письмовий контроль: стандартизовані тестові тематичні завдання; контрольна робота; розв'язання ситуаційних задач; розрахункові роботи; реферати, есе, письмове бліц опитування, експрес опитування тощо.

Рубіжний контроль (календарний) - це форма контролю, яка використовується один раз на навчальний семестр в кожній групі на кожному курсі з метою підведення підсумків за певний календарний період.

Рубіжний контроль виставляється на 1 листопада та 1 квітня кожного навчального року.

Підсумковий контроль - це комплексне оцінювання рівня сформованості дисциплінарних компетентностей. Підсумковий контроль проводиться з метою комплексного оцінювання рівня сформованості результатів навчання з дисципліни за семестр, навчальний рік.

Підсумковий контроль включає семестровий контроль та атестацію здобувача вищої освіти.

Коледж може використовувати інші форми підсумкового контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять з певної дисципліни та їх результати враховувати при виставленні підсумкової оцінки. До підсумкового контролю допускаються здобувачі вищої освіти, які не мають академічної заборгованості. Здобувачеві вищої освіти, який мав пропуски занять з поважних або без поважних причин зобов'язаний відпрацювати академічну заборгованість у визначений термін.

Забезпечення навчальної дисципліни

Надається перелік:

- інструментів, обладнання, наочності, технічних засобів навчання;
- мультимедійних презентацій, ілюстративних матеріалів (за наявності)

тощо;

- навчально - методичне забезпечення навчальної дисципліни:

- робоча програма навчальної дисципліни;
- навчальна програма;
- силабус;
- підручники, посібники;
- словники;
- індивідуальні завдання;
- комп'ютерні презентації;
- таблиці;
- збірники завдань;
- стенди;
- електронні підручники;
- методичні рекомендації до самостійної роботи здобувачів вищої освіти;
- тематичні карти;
- інтерактивна дошка;
- конспекти лекцій;
- ілюстративні матеріали;
- медична документація.

- матеріально - технічного забезпечення

Назва засобу/обладнання	Технічне забезпечення
Мультимедійне обладнання	Мультимедійний проектор з короткофокусним об'єктивом.
	Інтерактивна дошка
Комп'ютерне обладнання	Персональний комп'ютер викладача або портативний комп'ютер (ноутбук)
Демонстраційне обладнання	Панель демонстраційна Презентаційний статичний комплект з устаткуванням для закріплення та демонстрації таблиць, карт, та інших наочних посібників.
Інтерактивні мультимедійні електронні освітні ресурси	Електронні підручники

Перелік практичних навичок

Перелік питань для проведення підсумкового контролю
(диференційованого заліку/іспиту з дисципліни)

Джерела інформації

Основні

Додаткові

Наукові (фахові) статті

Електронні джерела

